



26 novembre 2020

Messaggio FLASH

Smart Working

Scadenza del 30 novembre

Nelle scorse settimane, l'Azienda ha inviato ai lavoratori che fruiscono dello *Smart Working ordinario* (ai sensi dell'Accordo di Gruppo del 2017) e anche a coloro che stanno fruendo della *Smart Working emergenziale* (ai sensi dei vari DPCM che si sono succeduti nel tempo), quest'ultimo in essere fino al 31 dicembre p.v., salvo proroghe, che allo stato attuale, sono ampliamenti ipotizzabili.

La circostanza che un unico testo standard è stato inviato a due platee completamente differenti ha creato fraintendimenti tra i colleghi destinatari della comunicazione, comunicazione che peraltro è stata sollecitata diverse volte, creando ulteriore sconcerto e confusione.

Pertanto si devono distinguere le seguenti due casistiche:

1. Colleghi in Smart Working Ordinario

Questi colleghi devono inviare la richiesta del rinnovo annuale entro la fine del mese poiché, in caso contrario, in assenza di ulteriori proroghe dello *Smart Working Emergenziale*, non potranno più fruire della possibilità di lavorare in Smart Working ai sensi del citato Accordo di Gruppo del 2017 (e successive eventuali modifiche).

2. Colleghi in Smart Working Emergenziale

Devono presentare richiesta solo se intenzionati ad utilizzare lo *Smart Working ordinario* al termine della fase emergenziale. Precisiamo che la richiesta in questione non obbliga il lavoratore ad utilizzare lo Smart Working Ordinario in quanto dovranno poi condividere (diversamente quindi da quanto accade con lo *Smart Working emergenziale* che puoi essere attivato in modo unilaterale dal datore di lavoro) con il proprio responsabile ogni giornata di lavoro in modalità SW .

Nell'ipotesi che i lavoratori attualmente collocati in Smart Working emergenziale non presentino richiesta, l'effetto sarà l'impossibilità—ovviamente in assenza di proroghe del provvedimento emergenziale—di continuare ad utilizzare lo Smart Working a partire dal 1 gennaio 2021. Naturalmente sarà possibile in ogni momento presentare una eventuale richiesta di Smart Working.

Per il futuro, per evitare fraintendimenti tra i colleghi, abbiamo inviato l'Azienda nel condividere con le OO.SS. tali comunicazioni.

UILCA Crédit Agricole Italia
Segreteria di Coordinamento