

ELEZIONI EUROPEE 8-9 GIUGNO 2024 PERMESSI ALLE LAVORATRICI E AI LAVORATORI IMPEGNATI NELLE OPERAZIONI ELETTORALI

Alle lavoratrici e ai lavoratori dipendenti, con contratto a tempo indeterminato o determinato, chiamati a svolgere funzioni presso i seggi elettorali in qualità di:

- **scrutatori**
- **presidente di seggio e segretario di seggio**
- **rappresentanti di lista**

è riconosciuto il diritto di assentarsi per tutto il periodo corrispondente alle operazioni di voto e di scrutinio. L'assenza è considerata attività lavorativa a tutti gli effetti.

Per le lavoratrici e i lavoratori che adempiranno a funzioni elettorali sono previsti:

per la giornata di sabato del dipendente il cui orario di lavoro settimanale NON ricomprenda il sabato stesso (dedicato alle operazioni preparatorie alle votazioni): *un giorno di riposo compensativo oppure, a scelta, il pagamento aggiuntivo per la giornata (paga oraria senza la maggiorazione dello straordinario);*

per la giornata di sabato del dipendente il cui orario di lavoro settimanale ricomprenda anche il sabato stesso: *un giorno di permesso retribuito;*

per la giornata di domenica: *un giorno di riposo compensativo che verrà accordato, di massima, nella giornata successiva alla chiusura delle operazioni elettorali;*

giornata/e di permesso/i retribuiti per i giorni necessari a completare gli scrutini;

recupero delle eventuali giornate non lavorative di impegno ai seggi da concordare con il datore di lavoro

I riposi compensativi, di norma, sono da godersi subito dopo la fine delle operazioni al seggio o diversamente, se concordato con l'azienda.

La lavoratrice o il lavoratore chiamato a svolgere funzioni presso il seggio elettorale deve preavvertire il datore di lavoro della sua assenza presentando, ove ne sia in possesso, copia della convocazione pervenutagli dal competente ufficio elettorale (cosiddetta "chiamata ai seggi"). Successivamente dovrà presentare i seguenti documenti giustificativi:

- **presidente di seggio elettorale:** decreto di nomina e dichiarazione firmata dal vicepresidente del seggio, che comprovi giorno e ora di inizio e termine delle operazioni presso il seggio stesso;
- **segretario o scrutatore:** nomina del comune o del presidente del seggio, se trattasi di provvedimento urgente, e dichiarazione successiva del presidente del seggio che



attesti la presenza, con indicazione del giorno e dell'ora di inizio e termine delle operazioni;

- **representante di lista**: certificato redatto dal presidente del seggio che attesti l'esecuzione dell'incarico ricevuto dalla lista ed evidenzi l'orario di presentazione al seggio e quello di termine delle operazioni di spoglio dell'ultimo giorno.

SEGRETERIA ODC UILCA GRUPPO CREDIT AGRICOLE ITALIA