DISPOSIZIONI OPERATIVE BORSE DI STUDIO ANNO SCOLASTICO 2023/2024 (PER SCUOLE MEDIE E SUPERIORI)

Gli articoli 66 del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 19/12/2019" per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali e 21 del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 13/7/2015" per i dirigenti, prevedono l'erogazione di "Borse di studio" a favore dei dipendenti che abbiano figli a carico (o persone equiparate) secondo il criterio definito dagli articoli medesimi, studenti di scuola di istruzione secondaria di primo e secondo grado, che abbiano superato l'anno scolastico di riferimento.

L'anno scolastico di riferimento è il 2023/2024.

L'età del figlio non deve superare il 21° anno di età se studente di scuola media (inferiore o superiore).

Si precisa che l'erogazione delle suddette borse di studio è incompatibile con altre forme di concorsi di spesa o borse di studio eventualmente percepite a qualunque titolo anche dall'altro genitore.

COME FARE LA RICHIESTA

La richiesta deve essere presentata in procedura HR ACCESS (ruolo Dipendente) > INSERISCI DATI PERSONALI > BORSE DI STUDIO. Per i dettagli procedurali si vedano le istruzioni qui in appresso.

Si precisa che:

- prima di presentare la richiesta, occorre verificare che il nominativo del figlio interessato sia presente in HR> INSERISCI DATI PERSONALI>COMPOSIZIONE FAMILIARE; se non dovesse comparire, il dipendente dovrà effettuarne l'inserimento in autonomia direttamente nella stessa maschera COMPOSIZIONE FAMILIARE (cfr. istruzioni attivando il pulsante "come fare") e poi riprendere la domanda di borsa di studio al percorso sopra indicato;
- l'anno scolastico da prendere in considerazione è il 2023/2024, ossia quello conclusosi a giugno 2024 per cui tutti i dati richiesti per il completamento della maschera BORSE DI STUDIO devono quindi riferirsi al suddetto anno scolastico;
- qualora la borsa di studio sia richiesta per studenti maggiorenni, questi ultimi dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei dati - ai sensi e per gli effetti della normativa tempo per tempo vigente in materia di protezione dei dati personali – mediante apposizione della firma sulla stampa della pagina inserita, da inviare, tramite la posta interna, in busta all'ufficio Amministrazione del Personale - cod. 00714 – Green Life – Parma;
- la richiesta presentata, è poi visibile in sintesi e in dettaglio nei primi 15 giorni di ogni mese (ad eccezione di dicembre in cui il termine sarà il 10) nella stessa maschera INSERISCI DATI PERSONALI>BORSE DI STUDIO. Sarà invece sempre consultabile al percorso VISUALIZZA DATI PERSONALI>BORSE DI STUDIO. Considerazioni analoghe valgono anche per le richieste fatte negli anni passati;
- su richiesta dell'ufficio Amministrazione del Personale, potrà essere necessario produrre idonea documentazione giustificativa della domanda.

TERMINI TEMPORALI PER LA RICHIESTA

Le richieste potranno essere inserite dal giorno 1 al giorno 15 di ogni mese (ad eccezione di dicembre in cui il termine sarà il 10) con erogazione nel cedolino del mese stesso.

In periodi diversi da quello sopra specificato la funzione di richiesta delle borse di studio non sarà visibile.

IMPORTI BORSE DI STUDIO FIGLI STUDENTI DEI DIPENDENTI

Scuola secondaria di 1º grado (SCUOLE MEDIE)	74,89€	
Scuola secondaria di 2° grado (SCUOLE SUPERIORI)	105,87 €	scuola in comune di residenza
	157,52€	maggiorazione se scuola fuori comune di residenza

Gli importi di tali provvidenze non saranno soggette né a contribuzione né a tassazione.

HR ACCESS – ISTRUZIONI PROCEDURALI PER RICHIESTA DI BORSA DI STUDIO PER SCUOLE MEDIE E SUPERIORI

COME SI EFFETTUA LA RICHIESTA DI BORSA DI STUDIO SCOLASTICA

La richiesta deve essere inserita in procedura HR ACCESS (ruolo Dipendente) > INSERISCI DATI PERSONALI > BORSE DI STUDIO

HR Access Benvenuto		Dipend	ente Resp.	HR					🛓 🕃 🔱
Dipendente	Borse di studi	o 🎧 <u>Com</u> e	e fare 🔒 <u>Stampa</u>						
Pagina iniziale Le mie richieste Le mie notifiche					1 Comp	leta la query	2 Conferma		
Le mie attività	Dipenden	te							
I miei documenti		Nominativo							
I miei report		Società CA I	talia S.p.A						
 Inserisci dati personali 		Matricola							
Anagrafica e familiari 🥢	Unità o	rganizzativa							
Borse di studio		-							
Borse di studio universitarie	Borco di stu	dio							
Coordinate bancarie Indennità di famiglia	borse ul stu								
Indirizzo e recapiti	Prima di effetti	uare una richiesta	di Borsa di studio, verif	ica nel Proce	esso Guidato '	Anagrafica e fami	iliari' - sezione		
Payroll giving	presente, proc	edi al caricamento) dei dati anagrafici e, so	per il quale plo successiv	amente, potra	ai richiedere la bo	orsa di studio.		
Questionario gestione emergenze	Legenda: :	🔍 Dettaglio							
Richiesta badge	Data richiecta	Anno <u>Scolastico</u>	Cognome	Nome	<u>Classe</u>	Classe Classe		<u>Tipo scuola</u>	Azioni
Richiesta Part time	04/10/2018	2017 2018			elementare			Couple cocondaria primo grado (couple modia)	0
Integrazione Anagr. tamiliari Smart working - invio	04/10/2018	2017 2018		LINDA	-	10		Scuola secondaria primo grado (scuola media)	4
documentazione	01/10/2019	2018 2019		LINDA	0	2 0		Scuola secondaria primo grado (scuola media)	ų
Trattamento integrativo	28/09/2020	2019 2020		LINDA	0	3 0		Scuola secondaria primo grado (scuola media)	a
Detrazioni Scolta dostinazione huono pasto	28/09/2020	2019 2020		GIORGIA	0	1 0		Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Q
Scelta destinazione buono pasto	01/10/2021	2020 2021		LINDA	0	0 1		Scuola secondaria secondo grado (superiori)	Q
Visualizza dati personali	01/10/2021	2020 2021		GIORGIA	0	2 0		Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Q
Inserisci dati assenze e presenze	Per inserire un	a nuova richiesta	di Borsa di studio, clicca	ı sul tasto 'A	ggiungi'.				
 Visualizza dati assenze e presenze 									
HR Travel	🔹 Aggiungi								
									Tester
									Invia

La maschera iniziale elenca i dati di eventuali borse di studio già percepite.

Per maggiori dettagli cliccare sulla lente Q a fianco della riga da interrogare.

Inserimento richiesta nuovo contributo

Per inserire una nuova richiesta cliccare sul tasto - Aggiungi .

Nella maschera che si apre compilare tutti i campi, valorizzando obbligatoriamente i due flag finali:

Anno scolastico	
Cognome figlio/a	
Nome figlio/a	
Data di nascita figlio/a	
Tipo scuola	Seleziona un valore
Denominazione scuola	
Provincia scuola	🗸
Comune scuola	Seleziona un valore
per il suddetto figlio no a favore dell'altro genit	n vengono erogate altre forme di concorsi di spesa o borse di studio ore (art. 62. comma 5 del CCNL vigente).
Dichiaro ai sensi e per <u>o</u> responsabilità penale in realtà, come da docume dell'assoggettamento co	pli effetti di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R.28/12/2000, n.445, sulle caso di dichiarazioni mendaci, che le informazioni fornite corrispondono a entazione di spesa in mio possesso e che le sanzioni per l'errato trattamento ontributivo e fiscale scaturente saranno a me addebitate

Si precisa che, dopo aver selezionato il 'Tipo scuola', nella parte inferiore della maschera compare anche il seguente campo da completare:



Per concludere ed effettuare l'aggiornamento, cliccare sul pulsante Invia.

In caso di inserimento corretto compare il seguente messaggio:

Conferma invio	
La tua azione è stata accettata, i dati sono stati aggiornati.	

Le richieste già inviate saranno immediatamente visibili nella sezione 'Visualizza dati personali – Borse di studio':

A HK ACCESS Demended			Dipendente	Resp.	HR					- 1 6
pendente	Borse di stud	lio	Come fare	e 🔒 <u>Stampa</u>						
gina iniziale mie richieste	Dipende	nte							_	
mie notifiche										
nie attività		Nominati	IVO							
iei documenti		Socie	età CA Italia :	S.p.A						
ei report		Matrico	ola							
nserisci dati personali	Unità	organizzat	tiva							
/isualizza dati personali	Le richie	este di v	variazione	ai dati presen	ti in que:	sta sezion	e, pos	sono		
mie informazioni	essere e	effettuat	te dal gior	no 1 al giorno	10 di og	ni mese, a	ccede	endo		
istenza Fiscale 730	dal men	u' "Inse	erisci dati j	personali".						
roa di studio										
se ur studio										
riche elettive	Borse di st	tudio								
iche elettive riche sindacali	Borse di st	tudio								
riche elettive riche sindacali dolino	Borse di st	tudio Q De	ettaglio							
iche elettive iche sindacali Iolino tificazione redditi	Borse di st Legenda: : <u>Data</u>	tudio Q De Anno Sc	ettaglio colastico	<u>Coqnome</u>	Nome	Classe	Classe	Classe	Tipo scuola	Azioni
che elettive (che sindacali olino tificazione redditi rdinate bancarie	Borse di st Legenda: : <u>Data</u> richiesta	tudio Q De Anno Sc	ettaglio solastico	<u>Coqnome</u>	Nome	<u>Classe</u> elementare	<u>Classe</u> media	<u>Classe</u> superirori	<u>Tipo scuola</u>	Azioni
che elettive che sindacali olino ificazione redditi rdinate bancarie rizzo e recapiti	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022	Ludio C De Anno Sco 2021 20	ettaglio Iolastico	<u>Cognome</u>	<u>Nome</u> LINDA	<u>Classe</u> <u>elementare</u> 0	<u>Classe</u> media 0	<u>Classe</u> superirori 2	<u>Tipo scuola</u> Scuola secondaria secondo grado (superiori)	Azioni Q
e un scutto che elettive che sindacali olino dinate bancarie rizzo e recapiti nnità di famiglia zione sindacati	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021	Anno Sc 2021 20 2020 20	ettaglio xolastico 122 121	<u>Coqnome</u>	Nome LINDA LINDA	Classe elementare 0 0	<u>Classe</u> media 0 0	Classe superirori 2 1	<u>Tipo scuola</u> Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori)	Azioni Q Q
che elettive che elettive che sindacali olino tificazione redditi rizzo e recapiti ennità di famiglia izione sindacati roll giving	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021	Q De Anno Sc 2021 20 2020 20 2020 20	ettaglio colastico 122 121 121	<u>Coqnome</u>	Nome LINDA LINDA GIORGIA	<u>Classe</u> elementare 0 0	Classe media 0 0 2	Classe superirori 2 1 0	<u>Tipo scuola</u> Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q
che elettive che elettive che sindacali olino ificazione redditi dinate bancarie rizzo e recapiti ennità di famiglia izione sindacati roll giving Anticipabile	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021 28/09/2020	Q De Anno SC 2021 20 2020 20 2020 20 2020 20 2020 20 2020 20 20200 20	ettaglio solastico 22 21 21 21 22 20	<u>Cognome</u>	Nome LINDA LINDA GIORGIA LINDA	Classe elementare 0 0 0 0	Classe media 0 0 2 3	Classe superirori 2 1 0 0	Tipo scuola Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q Q
se un suutoto iche elettive iche sindacali olino ifficazione redditi ifficazione redditi ifficazione redditi irazo e recapiti mnità di famiglia izione sindacati oli giving Anticipabile uisiti MIFID II	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021 28/09/2020 28/09/2020	Anno Sc 2021 20 2020 20 2020 20 2020 20 2019 20 2019 20	ettaglio solastico 122 121 121 120 120 120 120 120	<u>Coanome</u>	Nome LINDA LINDA GIORGIA LINDA GIORGIA	Classe elementare 0 0 0 0	Classe media 0 0 2 3 1	Classe superirori 2 1 0 0 0	Tipo scuola Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q Q Q
Se un sutuito iche sindacali Iolino tificazione redditi tificazione redditi tirizzo e recapiti enità di famiglia izione sindacati rizione sindacati col giving : Anticipabile : : : : : : : : : : : : : : : : : : :	Borse di st Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021 28/09/2020 28/09/2020 01/10/2019	Anno Sca 2021 20 2020 20 2020 20 2020 20 2019 20 2019 20 2018 20	ettaglio (0 astico) (22 (21 (21) (20	<u>Cognome</u>	Nome LINDA LINDA GIORGIA LINDA LINDA	Classe elementare 0 0 0 0 0 0 0	Classe media 0 2 3 1 2 2	Classe superirori 2 1 0 0 0 0 0	Tipo scuola Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q Q Q Q
se un sutuito iche elettive iche sindacali lollino trificazione redditi vrdinate bancarie ritizzo e recapiti ennità di famiglia izione sindacati roll giving : Anticipabile : uisisti MIFID II nieste Part time do pensione art working - invio umentazione	Borse di sl Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021 28/09/2020 08/09/2020 01/10/2019	Anno Sci 2021 20 2020 20 2020 20 2019 20 2019 20 2018 20	ettaglio olastico 122 121 121 120 120 120 119	Cognome	Nome LINDA LINDA GIORGIA LINDA	Classe elementare 0 0 0 0 0 0 0	Classe media 0 2 3 1 2 1 2	Classe superirori 2 1 0 0 0 0	Tipo scuola Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q Q Q Q Q
se un suturio iche sindacali Idolino tificazione redditi Idricazione redditi Irizzo e recapiti ennità di famiglia Izione sindacati rizione sindacati roll giving & Anticipabile & diguisti MIFID II hieste Part time ido pensione art working - invio umentazione tamento integrativo	Borse di si Legenda: : Data richiesta 02/09/2022 01/10/2021 01/10/2021 28/09/2020 01/10/2019	Q Def Anno Sca 2021 20 2020 20 2020 20 2020 20 2019 20 2019 20 2019 20 2019 20 2019 20	ettaglio 01astico 122 121 121 120 120 129 119	Cognome	Nome LINDA LINDA GIORGIA LINDA GIORGIA LINDA	Classe elementare 0 0 0 0 0 0 0	Classe media 0 2 3 1 2 1 2	Classe superirori 2 2 1 2 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 1 1 0 0 0 1 <th1< th=""> <th1< th=""> 1 <</th1<></th1<>	Tipo scuola Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria secondo grado (superiori) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media) Scuola secondaria primo grado (scuola media)	Azioni Q Q Q Q Q Q

Cliccando sulla lente *Q*, è possibile verificare i dettagli delle singole occorrenze.