

1 ottobre 2024

Provvidenze di studio per i figli dei dipendenti

Scuole medie inferiori e superiori

Gli art. 66 (CCNL Aree Professionali e Quadri Direttivi) a art. 21 (CCNL Dirigenti) prevedono l'erogazione di *Borse di Studio* a favore dei dipendenti con figli a carico (o persone equiparate), studenti di scuole di istruzione secondaria di primo e secondo grado che abbiano superato l'anno scolastico. Maggiori dettagli nella *news aziendale* del 1° ottobre e nelle [disposizioni operative](#) (fare click sul [link](#)).

Per i dipendenti con figli studenti universitari, cliccare sul [link](#) per le indicazioni.

Le richieste entro il **15 di ogni mese** (a partire dal corrente mese di ottobre, eccetto dicembre che avrà come limite il 10 del mese), verranno liquidati con le competenze del mese stesso; Successivamente, la funzione di richiesta delle borse di studio sarà inibita fino all'inizio del mese successivo.

Le richieste dovranno essere presentate in procedura [HR ACCESS -> Inserisci Dati Personali -> Borse di Studio](#) (clicca per le istruzioni operative).

Prima di inserire la richiesta, occorrerà verificare che il nominativo del figlio interessato sia presente in [HR ACCESS -> INSERISCI DATI PERSONALI -> COMPOSIZIONE FAMILIARE](#); se non presente, occorrerà inserirlo, preventivamente, all'interno della funzione stessa.

Le richieste inserite saranno consultabili, insieme a quelle inserite negli anni precedenti, in procedura [HR ACCESS -> Visualizza Dati Personali -> Borse di Studio](#).

Corso di Studio	Destinatari	Requisito	Importo	Maggiorazione Studenti Fuori Sede**	Modalità Richiesta	Data Erogazione
Media Inferiore	Figli (o equiparati) a carico di età <u>non superiore ad anni 21</u>	Superamento a.s. 2023/2024 (conclusosi a giugno 2024)	€ 74,89		HR ACCESS (clicca per le istruzioni)	Le richieste inserite nei primi 15 giorni del mese (entro il 15 per dicembre) giorni del mese verranno liquidate con le competenze del mese stesso; le altre, nel mese successivo l'inserimento.
Media Superiore			€ 105,87	€ 51,65		

Note

(**) Si intendono gli studenti di scuola media superiore che, per mancanza di scuola del tipo prescelto nel luogo di residenza della famiglia, frequentino corsi di studio in località diverse.

(1) Per i figli che non dovessero comparire nella procedura [HR Access -> Inserisci Dati Personali -> Borse di Studio](#), occorre richiederne l'inserimento con email (all'indirizzo cu00714@cagroupsolutions.it), indicando la **matricola del dipendente**, i **dati anagrafici del figlio mancante** e l'**anno ultimato a giugno 2023**.

(2) Qualora la borsa di studio per le scuole medie (inferiore e superiore) sia richiesta da studenti maggiorenni, questi ultimi devono esprimere il loro consenso al trattamento dei dati - ai sensi del D.Lgs. 196/03 - mediante apposizione della firma sulla stampa della pagina inserita, da inviare in busta al Servizio Amministrazione del Personale - cod. 714 - Centro Servizi Cavagnari - Parma (LEGGERE LE ISTRUZIONI PER STAMPA MODULO)

(3) Su richiesta dell'Ufficio Amministrazione del Personale, potrà essere necessario produrre idonea documentazione giustificativa delle richieste

Per Ulteriori informazioni, invitiamo i colleghi a contattare il proprio referente sindacale (cliccare sul [link](#) per l'[elenco completo dei Quadri Sindacali UILCA CAI](#))

UILCA Crédit Agricole Italia
Segreteria di Coordinamento